

แบบฟอร์มรายงานแผน/ผลการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชารายบุคคล (IDP) *ป้อนข้อมูลเฉพาะช่องสีขาว เท่านั้น*

แบบฟอร์มIDP: A

หน่วยงานกรอกข้อมูล	ชื่อหน่วยงาน	สำนักงานปลัดจังหวัดสุรินทร์		
	จำนวนข้าราชการทั้งหมดในหน่วยงาน	44	จำนวนพนักงานราชการทั้งหมดในหน่วยงาน	28
		รอบการประเมิน		2/2562

*เกณฑ์คะแนนการประเมิน
 ความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะก่อน
 และหลังการพัฒนา
 5 = มีความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะระดับ
 ยอด
 4 = มีความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะระดับ
 ดี
 3 = มีความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะ
 ระดับปานกลาง
 2 = มีความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะ
 ระดับน้อย
 1 = มีความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะใน
 ระดับน้อยมาก

โปรแกรมสรุปผลอัตโนมัติ (ไม่ต้องกรอกข้อมูล)

แผน	สรุปแผน-ผลการพัฒนา		สรุปขอบเขตการพัฒนาความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะ (คน)		สรุปวิธีการพัฒนา (คน)	
	จำนวนข้าราชการที่มีแผนพัฒนา ร้อยละ (ต้องไม่น้อยกว่า35%)	จำนวนพนักงานราชการที่มีแผนพัฒนา ร้อยละ (ต้องไม่น้อยกว่า35%)	1)ความรู้/ทักษะเฉพาะทางในสายงาน(SO, ยุทธ.กระทรวงฯ)	2)ภาษา (SO)	3)ภาวะผู้นำ/คุณธรรม/จริยธรรม(SO, ยุทธ.กระทรวงฯ,ยุทธ.กรมฯ)	4)จิตอาสา/บริการ (SO)
ผล	จำนวนขรก.ที่ผ่านการพัฒนา ร้อยละ (ต้องไม่น้อยกว่า35%)	จำนวนพรก.ที่ผ่านการพัฒนา ร้อยละ (ต้องไม่น้อยกว่า35%)	2)ทำงานเป็นทีม (SO)	3)E-learning	4)ชุมชนนักปฏิบัติ	5)อื่นๆ(การสอนงาน การมอบหมายงาน ฯลฯ)
	17 38.64	9 32.14	0	0	26	0
			7)คิดค้นพัฒนาและประยุกต์ใช้นวัตกรรมใหม่(ISO,ยุทธ.กระทรวงฯ)	8)กฎหมาย/กฎระเบียบในการปฏิบัติงาน(ยุทธ.กระทรวงฯ)	9)การใช้เทคโนโลยี(ยุทธ.กระทรวงฯ, ยุทธ.กรมฯ)	10)ทักษะการคิด(SO, ยุทธ.กระทรวงฯ,ยุทธ.กรมฯ)
			0	0	0	26

** เกณฑ์คะแนนการประเมินการ
 นำไปใช้ประโยชน์
 5 = นำความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะที่
 พัฒนาไปใช้ประโยชน์ในงานได้เยี่ยม
 4 = นำความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะที่
 พัฒนาไปใช้ประโยชน์ในงานได้ดี
 3 = นำความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะที่
 พัฒนาไปใช้ประโยชน์ในงานได้ปานกลาง
 2 = นำความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะที่
 พัฒนาไปใช้ประโยชน์ในงานได้น้อย
 1 = นำความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะที่
 พัฒนาไปใช้ประโยชน์ในงานได้น้อยมาก

ที่	ชื่อ-สกุล (ไม่นับคนซ้ำ: เลือกรายงานคนละ 1 หลักสูตร)	ประเภท ตำแหน่ง (คลิกเพื่อ เลือก)	แผนการพัฒนารายบุคคล (รอบประเมินฯ 1: รายงานภายในพ.ย./รอบประเมินฯ 2: รายงานภายในพ.ค.)						ผลการพัฒนารายบุคคล (รอบประเมินฯ1:รายงานภายในมี.ค./รอบฯ2:รายงานภายในก.ย.)				
			ระบุชื่อเรื่อง/หลักสูตรที่ต้อง พัฒนา	ความสอดคล้องตาม ความรู้/ทักษะ/ คุณลักษณะที่กำหนด (คลิกเพื่อเลือก)	*คะแนน ประเมิน ตนเองก่อน การพัฒนา	*คะแนนประเมิน ก่อนการพัฒนา โดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น	วิธีการพัฒนา (คลิกเพื่อเลือก)	ช่วงเดือน ที่จะพัฒนา	ชื่อเรื่อง/หลักสูตรที่ ผ่านการพัฒนา	วิธีการพัฒนา/หรือ ระบุหากไม่ได้รับ การพัฒนา (คลิก เพื่อเลือก)	*คะแนน ประเมิน ตนเองหลัง การพัฒนา	*คะแนน ประเมินหลัง การพัฒนาโดย ผู้บังคับบัญชา ระดับต้น	**คะแนน ประเมินการ นำไปใช้ประโยชน์ โดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น
1	นายประยูร พรหมโสง	ข้าราชการ	แนวทางการพิมพ์หนังสือราชการ และการเสนอหนังสือราชการต่อผู้ บังคับบัญชา	ทักษะการคิด	3	4	ชุมชนนักปฏิบัติ	มี.ย.2562- ก.ค.2562	แนวทางการพิมพ์หนังสือ ราชการและการเสนอ หนังสือราชการต่อผู้ บังคับบัญชา	ชุมชนนักปฏิบัติ	5	5	5
2	นายเผ่าพันธุ์ จิระเศรษฐเมธากุล	ข้าราชการ	- - -	ทักษะการคิด	3	4	ชุมชนนักปฏิบัติ	มี.ย.2562- ก.ค.2562	- - -	ชุมชนนักปฏิบัติ	5	5	5
3	นายจิตสมนึก วรเชษฐ	ข้าราชการ	- - -	ทักษะการคิด	3	4	ชุมชนนักปฏิบัติ	มี.ย.2562- ก.ค.2562	- - -	ชุมชนนักปฏิบัติ	5	5	5
4	นายวรพงษ์ ดีทอง	ข้าราชการ	- - -	ทักษะการคิด	3	3	ชุมชนนักปฏิบัติ	มี.ย.2562- ก.ค.2562	- - -	ชุมชนนักปฏิบัติ	5	5	5
5	นายสำเริง พูนสิรินาวิน	ข้าราชการ	- - -	ทักษะการคิด	3	4	ชุมชนนักปฏิบัติ	มี.ย.2562- ก.ค.2562	- - -	ชุมชนนักปฏิบัติ	5	5	5
6	นายสัณชัย หวังชูขอบ	ข้าราชการ	- - -	ทักษะการคิด	3	4	ชุมชนนักปฏิบัติ	มี.ย.2562- ก.ค.2562	- - -	ชุมชนนักปฏิบัติ	5	5	5
7	นายสมทัศน์ อย่างสุข	ข้าราชการ	- - -	ทักษะการคิด	3	4	ชุมชนนักปฏิบัติ	มี.ย.2562- ก.ค.2562	- - -	ชุมชนนักปฏิบัติ	5	5	5
8	นายมงคล ดาวกระจ่าง	ข้าราชการ	- - -	ทักษะการคิด	3	4	ชุมชนนักปฏิบัติ	มี.ย.2562- ก.ค.2562	- - -	ชุมชนนักปฏิบัติ	5	5	5

